附件：

学生工作案例撰写要求

1. 标题要求

标题自拟，应简明凝练，能反映案例的主题。

二、内容要求

**1.案例简介。**含具体人物（可用化名）、环境、事件（时间、地点、起因、发展、结果）等内容。

**2.案例定性分析。**简明扼要列出案例所出现的问题，比如：心理危机干预、学生违纪事件处理、贫困生帮扶、寝室人际矛盾处理等。

**3.问题关键点。**针对案例提出所需解决的问题关键点。

**4.解决思路和办法。**可运用思想政治、教育学、心理学、管理学等学生工作相关理论对案例进行分析，在深入分析案例引发原因的基础上，提出解决问题的思路和实施办法。

**5.经验与启示。**围绕案例性质、问题关键点、处理方法等方面进行归纳与延伸思考，提出处理此类工作或类似工作的启示与建议。

**6.作者简介。**包括：姓名、性别、院（系）名称、具体职务等。

三、格式要求

1.纸张大小：A4纸，上、下、左、右页边距均为2.5CM，文字行间距为固定值26磅。

2.主标题居中，字体字号为方正小标宋简体二号。姓名居中，字体字号为楷体三号。正文字体字号为仿宋三号，其中正文一级标题用黑体三号，二级标题用楷体三号。